

## İHTİYAÇ DIŞI MALZEMELERİN SATIŞI İZMİR FUARCILIK HİZMETLERİ KÜLTÜR VE SANAT İŞLERİ TİC. A.Ş.

Genel Müdürlüğümüz bünyesindeki ihtiyaç dışı hurda malzemeler aşağıda belirtilen şart ve koşullarla satışa çıkartılmıştır.

- Satış Teklif No : 2020 / 66
- Satış Usulü : Açık Satış Usulü (Satış Komisyon Başkanı uygun gördüğü takdirde; satış geçerli en yüksek teklifin altında olmamak kaydıyla, oturumda hazır bulunan isteklilerden son teklifleri sözlü ve yazılı alınmak suretiyle de sonuçlandırılabilir.)
- 1-İdarenin;
- a) Adresi : Zafer Mahallesi 840 Sokak Fuar Alanı Apt. No:2 Gaziemir / İZMİR
- b) Telefon ve faks numarası : 0 232 497 1000 – 0 232 497 1190
- c) Elektronik posta adresi : [satinalma@izmirfair.com.tr](mailto:satinalma@izmirfair.com.tr)
- ç) Satış dokümanının (İlanın) görülebileceği internet adresi (varsa) : <https://www.izfas.com.tr/index.php/tr/ihale>
- 2-Satış Konusu Malın;
- a) Niteliği, türü ve miktarı : Satışın niteliği, türü ve miktarına ilişkin ayrıntılı bilgiye, Zafer Mahallesi 840 Sokak Fuar Alanı Apt. No:2 Gaziemir / İZMİR adresindeki İZFAŞ Satınalma Müdürlüğü'nde yer alan alım dokümanı içinde bulunan satış şartnamesinden ulaşılabilir.
- b) Bulunduğu yer/yerler ve görülmesi: : Satışa arz edilen ihtiyaç dışı hurda malzemeler Zafer Mahallesi 840 Sokak Fuar Alanı Apt. No:2 Gaziemir / İZMİR ve Kültürpark Fuar Alanı Holler Konak / İZMİR adreslerinde bulunmaktadır. İstekliler, mesai saatleri (08:30 – 18:30) dahilinde İdareye müracaat etmeleri halinde, hurda malzemeleri mahallinde görebilirler.
- c) Satış sonrası işlemler ve teslim alma tarihi : -Satış komisyonu, gerekçesini belirtmek suretiyle satışı yapıp yapmamakta serbesttir. Komisyonun satışı yapmama kararı kesindir. Satış komisyonu kararı Genel Müdür veya Harcama Yetkilisi tarafından, karar tarihinden itibaren en geç 5 (beş) iş günü içinde onaylanır veya iptal edilir. Satış kararı iptal edilirse satış hükümsüz sayılır. Teklif verenlerin bu karara itiraz hakkı yoktur.
- Satış onaylandıktan sonra satış üzerinde kalan ALICI'ya 3 (üç) iş günü içerisinde elden veya faks/e-posta yoluyla tebligat yapılacaktır.
- Alıcı, sözleşmeyi/tebligatı müteakip satın aldığı mal veya malzemelerin satış bedelini satış dokümanında aksine bir süre belirtilmemişse 3 (üç) iş günü içinde İZFAŞ'ın banka hesabına havale yapmak suretiyle yatırmak ve alımını üstlendiği mal veya malzemeleri bulunduğu yerden sözleşmede/şartnamede belirtilen süre içerisinde nakliyesini, kendisince temin edilecek araçla ve bu konuda hiçbir ücret talep etmeksizin almak zorundadır. Alıcıdan, sözleşmeyi/tebligatı müteakip satın aldığı mal veya malzemelerin satış bedelini 3 (üç) iş günü içerisinde ödememesi üzerine 5 (beş) günlük ihtar süresince gecikilen her gün için % 1 oranında gecikme cezası ve malzemeleri bulunduğu yerden sözleşme/şartname esaslarına uygun olarak kaldırmadığı takdirde de 5 (beş) günlük ihtar süresince gecikilen her gün için % 1 oranında depo ücreti tahsil edilir. Alıcı ihtar süresi sonunda satış bedelini ödememiş ve malzemeleri bulunduğu yerden almamış olursa, protesto çekmeye gerek kalmaksızın teminatı gelir kaydedilir.
- 3- Alımın;
- a) Yapılacağı yer : ZAFER MAHALLESİ 840 SOKAK FUAR ALANI APT. NO:2 GAZİEMİR / İZMİR
- b) Tarihi ve saati : 18/02/2020 Salı günü, saat 11:00

### 4. ALIMA KATILABİLME ŞARTLARI VE İSTENİLEN BELGELER İLE YETERLİK DEĞERLENDİRMESİNDE UYGULANACAK KRİTERLER;

4.1. Alıma katılma şartları ve istenilen belgeler:

4.1.1. Gerçek kişi için; **Nüfus Cüzdanı Fotokopisi** verilecektir, vekil ile katılım yapılacaksa **vekaletname ve vekil imza beyannamesi** verilecektir.

4.1.2. Tüzel kişi için; imza sirkülerinde ismi olan teklif vermeye yetkili kişinin katılımı durumunda katılan kişinin isminin olduğu **imza sirküleri** veya vekil ile katılım yapılacaksa **vekaletname ve vekil imza beyannamesi** verilecektir.

4.1.3. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu odadan içerisinde bulunulan yıl içerisinde alınmış **Oda Kayıt Belgesi**, şirket ortaklarının isimlerini belirtir **Ticaret ve Sicil Gazetesi**,

4.1.4. Satış Şartnamesinin her sayfası ile birim fiyat teklif mektubu ve cetveli imzalı (varsa kaşelenerek) verilecektir,

4.1.5. Satış dokümanının satın alındığına dair makbuz/dekont teklif zarfında bulunacaktır.

4.1.6. Yukarıda belirtilen tarih ve saatten sonra elden verilen veya postadaki gecikmeler nedeniyle belirtilen tarih ve saatten sonra geç ulaşan teklifler kabul edilmeyecek olup, bir tutanakla durum tespit edilecektir. Bu gibi haller istekliler tarafından satışa katılmak için mazeret olarak ileri sürülemeyecektir.

## 5. ALIM DOKÜMANININ GÖRÜLMESİ VE SATIN ALINMASI;

5.1. Satış dokümanını satın almak isteyenler, 100,00 TL (Yüz Türk Lirası) karşılığında satış dokümanını oluşturan belgelerin aslına uygunluğunu ve belgelerin tamam olup olmadığını kontrol ederek, satış dokümanını oluşturan belgelerin tamamını imza karşılığında İZFAŞ Genel Müdürlüğü - Satınalma Müdürlüğü'nden teslim alır. Satın almadan sonra, doküman eksikliği iddiasında bulunulamaz. Alıma teklif verecek olanların alım dokümanını satın almaları zorunludur.

5.2. **Satış işine katılacak olan istekli tarafından, hurda malzemelerin muhammen bedelinin en az %6'sı tutarında teminatı, İdare'nin "VAKIFBANK - IBAN TR35 0001 5001 5800 7287 3557 54" numarası üzerinden "İZFAŞ" hesabına yatırması ve makbuzunu/dekontunu teklif zarfının içinde sunması gerekmektedir.**

## 6. TEKLİFLERİN SUNULMA ŞEKLİ;

6.1. Teklif mektubu bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır veya mühürlenir. Bu zarf teminata ait alındı veya banka teminat mektubu ve istenilen diğer belgelerle birlikte ikinci bir zarfa konularak kapatılır. Dış zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı ile açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır. Teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda varsa şartname ve eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, şartnamede istenilen evrakların aslı ve/veya fotokopisi (aslı idarece görülmüştür) ibaresi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan her hangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler ret olunarak hiç yapılmamış sayılır.

6.2. Teklifler satış dokümanında belirtilen satış saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında İdareye (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir.

6.3. Teklif verme saatine kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz, teklif zarfları açılmadan muhafaza edilir.

## 7. ALIM TEKLİFİ VEREMEYECEK OLANLAR;

Aşağıda sayılanlar, doğrudan veya dolaylı veya alt yüklenici olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde satışa katılamazlar, alım için teklif veremezler:

- Kamu İhale Kanunu ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan ve organize suçlardan dolayı hükümlü bulunanlar,
- İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler,
- İZFAŞ'ın satış yetkilisi kişileri ile bu yetkiye sahip kurullarda görevli kişiler,
- İZFAŞ'ın satış konusu işle ilgili her türlü satış işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar,
- Bu maddenin (c) ve (d) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinilenleri.

Bu yasaklara rağmen satışa katılan istekliler değerlendirme dışı bırakılarak, varsa teminatları gelir kaydedilir. Bu durumun değerlendirme aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine satış kararı alınmış ve/veya hiçbir malzeme teslimatı yapılmamışsa teminatı gelir kaydedilerek satış kararı iptal edilir.

Miktarı ve türü/ Niteliği: Satış konusu hurda malzemelerin miktarı ve türü aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Sıra No	Açıklama	Birimi	Miktarı	Muhammen Birim Fiyat	(Tahmini) Muhammen Bedel	Teminat Bedeli
1	İhtiyaç Dışı Malzeme (klima) satışı	Kg.	700	3,50-TL	2.450,00-TL	147,00-TL
2	İhtiyaç Dışı Malzeme (demir) satışı	Kg.	1400	1,20-TL	1.680,00-TL	100,80-TL
3	İhtiyaç Dışı Malzeme (elektrik-elektronik) satışı	Kg.	600	4,40-TL	2.640,00-TL	158,40-TL
4	İhtiyaç Dışı Malzeme (karışık kablo) satışı	Kg.	200	8,16-TL	1.632,00-TL	97,92-TL
5	İhtiyaç Dışı Malzeme (ahşap-talaş) satışı	Kg.	800	1,00-TL	800,00-TL	48,00-TL
6	İhtiyaç Dışı Malzeme (plastik) satışı	Kg.	1400	0,90-TL	1.260,00-TL	75,60-TL
7	İhtiyaç Dışı Malzeme (alüminyum) satışı	Kg.	220	5,10-TL	1.122,00-TL	67,32-TL
8	İhtiyaç Dışı Malzeme (polyester) satışı	Kg.	200	0,50-TL	100,00-TL	6,00-TL