

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZMİR FUARCILIK HİZMETLERİ KÜLTÜR VE SANAT İŞLERİ TİCARET A.Ş.

TEKLİF İSTEME MEKTUBU

Teklif İsteme Tarihi : 30/11/2020

Teklif No : 2020 / 393

SIRA NO:	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Miktar	Birim	Marka	B.Fiyat (K.D.V. Hariç)	Tutar (K.D.V. Hariç)
1	TAŞINABİLİR BİLGİSAYAR ALIMI İŞİ.	5	ADET			

TESLİM SÜRESİ TAKVİM GÜNÜ

Yukarıda belirtilen mal ve/veya hizmet satın alınacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde, aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu teklif isteme mektubunu, İdaremiz Satınalma Müdürlüğü'ne imzalı ve kaşeli olarak; kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız), e-posta olarak gönderilmesini rica ederiz.

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **07/12/2020 saat 11:00**'a kadar İZFAŞ Satınalma Müdürlüğü'ne gönderiniz.
 - Adres : Zafer Mahallesi 840 Sokak Fuar Alanı Apt. No:2 Gaziemir / İZMİR
 - E-posta : satinalma@izmirfair.com.tr
 - Faks : 0.232.497 11 90-87
 - Tel : 0.232.497 11 85-86-88-89
- Teklifinizi, K.D.V. hariç birim fiyat ve toplam tutar olarak TL (Türk Lirası) bazında veriniz. Teklif mektubunun ve varsa teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız. Teklif ettiğiniz mal/hizmet için orijinal veya dengi ürüne ait marka ve garanti süresini belirtiniz. Garanti süresi belirtilmeyen teklifler için mevzuattaki geçerli süreler kabul edilecektir.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımlarda, 3/g İstisna alımlarında, diğer alımlar veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde yaklaşık maliyet tespitinde değerlendirileceğinden son fiyatınızı yazınız.
- Teklif süresi:** Teklif mektubundaki fiyatlar, son teklif verme tarihinden itibaren 30 (otuz) takvim günü süreyle geçerli olacaktır.
- Teslim adresi:** İdarenin Ambarına teslim edilecektir.
- Teslim süresi:** Taahhüt edilen mal ve/veya hizmet, ekteki şartnamede ve/veya sipariş formu ile belirtilen teslim süresinde teslim edilecektir. Teklif mektubunuzda belirteceğiniz teslim süreleri "takvim günü" olarak belirtilecektir. İş günü olarak belirtilen teslim süreleri "takvim günü" olarak değerlendirilecektir.
- İdare istediği takdirde, mal ve/veya hizmet alımları için sözleşme yapacak, teminat alacak ve oluşacak damga vergisi yüklenici tarafından ödenecektir.
- Kesin Teminat:** İdarece istenilmesi durumunda, sözleşme imzalanmadan önce yüklenici tarafından sözleşme bedelinin en az % 6 (yüzde altı)'sı oranında kesin teminat verilecektir. Teminat tutarının nakit olarak verilmesi durumunda, İdarenin belirteceği banka hesabına dekontunun üzerine sözleşme konusu alımın bilgileri yazdırılarak yatırılacaktır.
- Ödeme:** Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulüne müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa en geç 30 (otuz) gün içinde ödeme yapılacaktır. Ödemelerde "borcu yoktur" belgesi yüklenici tarafından ibraz edilecektir.
- Diğer Hususlar:** Teklif veren istekli/istekliler, yukarıdaki şartlarla birlikte varsa teknik şartname ve/veya numunede istenen özellikleri aynen kabul etmiş sayılır. İdare mal ve/veya hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

EK – Teknik Şartname

TEKLİF VEREN FİRMANIN/KİŞİNİN:

Adı, Unvanı :
Adres :
Tel/Faks :
Vergi/T.C. No :

TEKNİK ŞARTNAME

1. İŞİN KONUSU VE KAPSAM

1.1 İzmir Fuarcılık Hizmetleri Kültür ve Sanat İşleri TİC. A.Ş. nin ihtiyacı olan taşınabilir bilgisayar teknik şartnamesidir.

2.SATIN ALINACAK MAL KALEMLERİN LİSTESİ

SIRA NO	CİNSİ	TOPLAM
1	TAŞINABİLİR BİLGİSAYAR	5 ADET

3. TAŞINABİLİR BİLGİSAYAR TEKNİK ŞARTNAMESİ

- 3.1 İşlemci i5-10210U
- 3.2 İşletim sistemi yazılımı Windows 10 Home
- 3.3 Ethernet LAN bağlantısı olmalıdır.
- 3.4 İşlemci Çekirdek Sayısı 4
- 3.5 Optik sürücüler DVD±RW
- 3.6 İşlemci ailesi 10. nesil Intel® Core™ i5
- 3.7 Entegre kart okuyucu Hayır
- 3.8 Dahili hafıza tipi DDR4-SDRAM
- 3.9 Hızlı şarj olmalıdır.
- 3.10 Batarya : Pil teknolojisi Lityum Polimer (LiPo)
- 3.11 Pil Ömrü (max) 9, 5 Saat
- 3.12 Ağırlık & Boyutlar
 - 3.12.1 Ağırlık 2200 g
 - 3.12.2 Yükseklik 2, 9 mm
 - 3.12.3 Genişlik 363 mm
 - 3.12.4 Derinlik 254, 6 mm
- 3.13 Ekran boyutu 15.6 "
- 3.14 Muhafaza malzemesi Plastik
- 3.15 Ürün rengi Gri, Platinyum
- 3.16 RAM 8 GB
- 3.17 Ekran çözünürlüğü 1366 x 768 Piksel
- 3.18 İşlemci ailesi 10. nesil Intel® Core™ i5
- 3.19 Dahili hafıza tipi DDR4-SDRAM
- 3.20 Energy Star onaylı Evet
- 3.21 HD türü HD
- 3.22 HDMI port sayısı 1
- 3.23 Sabit disk sürücüsü hızı 5400 RPM
- 3.24 Sertifikalar, uygunluk bildirimleri ErP lot3
- 3.25 Toplam depolama kapasitesi 1256 GB
- 3.26 Ürün rengi Gri, Platinyum
- 3.27 Optik sürücüler DVD±RW
- 3.28 Sabit disk boyutu 2.5 "
- 3.29 Depolama ortamı HDD+SSD
- 3.30 Toplam depolama kapasitesi 1256 GB
 - 3.30.1 SSD 256 GB
 - 3.30.2 HDD Kapasitesi 1000 GB
 - 3.30.3 SSD Kapasitesi 256 GB

Gürkan ARİKAN
Bilgi İşlem Müdürü

Emrah ERÖZEL
Bilgi İşlem Personeli

- 3.31 Bağlantı**
3.31.1 HDMI versiyonu 1.4b
3.31.2 Ethernet LAN bağlantısı Evet
3.31.3 USB 3.0 (3.1 Gen 1) Tip-A port sayısı 2
3.31.4 USB 3.0 (3.1 Gen 1) Tip-C port sayısı 1
3.32 Bluetooth versiyonu 5
3.33 Hafıza
3.33.1 RAM 8 GB
3.33.2 Ayrık grafik bağdaştırıcı belleği 2 GB
3.33.3 Hafıza frekans hızı 2666 MHz
3.33.4 Maksimum bellek 12 GB
3.33.5 Dahili hafıza tipi DDR4-SDRAM
3.34 Optik sürücü: Optik sürücüler DVD±RW
3.35 Grafik
3.35.1 Yerleşik grafik adaptörü Evet
3.35.2 Ayrık grafik bağdaştırıcı belleği 2 GB
3.35.3 On-board grafik adaptör modeli Intel® UHD Graphics
3.35.4 Farklı grafik adaptör modeli NVIDIA® GeForce® MX130
3.35.5 Ayrık grafik bağdaştırıcı Evet
3.35.6 HD türü HD
3.36 Ekran
3.36.1 Ekran boyutu 15.6 "
3.36.2 Ekran parlaklığı 220 cd/m²
3.36.3 En boy oranı 16:9
3.36.4 Dokunmatik ekran Hayir
3.36.5 Ekran çözünürlüğü 1366 x 768 Piksel
3.36.6 HD türü HD
3.36.7 LED arka ışığı Evet
3.37 Ağ Bağlantıları
3.37.1 Wi-Fi standardı Wi-Fi 5 (802.11ac)
3.37.2 Wi-Fi standartları Wi-Fi 5 (802.11ac)
3.37.3 Ethernet LAN bağlantısı Evet
3.37.4 Ethernet LAN veri transfer hızı 1000 Mbit/s
3.37.5 Bluetooth versiyonu 5
3.38 İşlemci
3.38.1 İşlemci i5-10210U
3.38.2 İşlemci Çekirdek Sayısı 4
3.38.3 İşlemci destek frekansı 4, 2 GHz
3.38.4 İşlemci üreticisi Intel
3.38.5 İşlemci frekansı 1, 6 GHz
3.38.6 İşlemci ailesi 10. nesil Intel® Core™ i5
3.38.7 Intel® Turbo Boost teknolojisi 2
3.39 Klavye dili Türkçe
3.40 Klavye düzeni QWERTY
3.41 Sayısal tuş takımı Evet
3.42 İşaret aygıtı Dokunmalı tablet


Gürkan ARIKAN
Bilgi İşlem Müdürü


Emrah ERÖZEL
Bilgi İşlem Personeli

4.ALIMIN GERÇEKLEŞMESİ SÜRECİ, ŞARTLARI VE GECİKME CEZASI

- 4.1 Yüklenici, İZFAŞ tarafından onaylanmış işbu teknik şartnameye aynen uymakla yükümlüdür.
- 4.2 Yüklenici, teknik şartnameye konu olan malzemelerin tamamını tam ve eksiksiz biçimde teslim etmekle yükümlüdür.
- 4.3 Mal zamanında teslim edilmediği takdirde, İZFAŞ tarafından Yükleniciye 1(bir) iş günü süreli yazılı ihtar gönderilecektir. İhtar süresi içerisinde teslim edilecek işbu teknik şartname konusu mal ile ilgili, gecikilen 1 (bir) iş günü bakımından Yükleniciye yapılacak ödemelerden, toplam teklif bedeli üzerinden %5 (Yüzde Beş) Oranında para cezası kesilecektir. İZFAŞ tarafından belirlenen ihtar süresi içinde teslimin hiç gerçekleştirilmemesi durumunda işbu teknik şartnameye konu mal alımı İZFAŞ tarafından iptal edilecektir.
- 4.4 Yukarıda anılan gecikme cezaları, Yükleniciye ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın ödemelerden kesilecektir.
- 4.5 Mezkûr cezanın ödemelerden karşılanmaması halinde Yüklenicinin varsa, mevcut tüm alacakları veya teminatlarından (cari alacak- mevcut ise teminat mektubu) tahsil edilecektir.
- 4.6 Yüklenici, işbu teknik şartnameye konu mal alımının iptali sebebiyle, İZFAŞ'tan hiçbir nam altında herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

5.DENETİM MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ

- 5.1 Muayene ve kabul işlemleri daha önce kurulmuş olan muayene ve kabul komisyonu tarafından yapılır.
- 5.2 Aksi belirtilmedikçe satın alınan mal/ hizmet Yüklenici tarafından sözleşmede ve/ veya teknik şartnamede belirtilen teslim yerine teslim edilmedikçe muayene ve kabul yapılamaz.
- 5.3 Yüklenici sözleşmenin ayrılmaz parçası olan teknik şartnamede de belirtildiği üzere tüm işler bittikten sonra İZFAŞ'a teslimine müteakip, İZFAŞ tarafından görevlendirilen üç personel ile oluşacak kabul komisyonunca kabulüne dair tutanak düzenlenecek ve kabul işlemi gerçekleştirilecektir. Komisyon tarafından görülen eksiklikler, yüklenici tarafından komisyonun öngördüğü süre içerisinde giderilecek ve komisyon tarafından incelendikten sonra kabul yapılacaktır.

Gürkan ARIKAN
İdari İşler Müdürü

Emrah ERÖZEL
Bilgi İşlem Personeli