



**İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**İZMİR FUARCILIK HİZMETLERİ KÜLTÜR VE SANAT İŞLERİ TİCARET A.Ş.**

**TEKLİF İSTEME MEKTUBU**

**Teklif İsteme Tarihi** : 07/10/2021

**Teklif No** : 2021 / 558

SIRA NO:	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Miktar	Birim	Marka	B.Fiyat (K.D.V. Hariç)	Tutar (K.D.V. Hariç)
1	IMMAT YAKA KARTI (TEK YÖN)	900	Adet			

**TESLİM SÜRESİ ..... TAKVİM GÜNÜ**

Yukarıda belirtilen mal ve/veya hizmet satın alınacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde, aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu teklif isteme mektubunu, İdareміz Satınalma Müdürlüğü'ne imzalı ve kaşeli olarak; kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız), e-posta olarak gönderilmesini rica ederiz.

**TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:**

- Teklifinizi en geç **08/10/2021 saat 12:00**'a kadar İZFAS Satınalma Müdürlüğü'ne gönderiniz.
  - Adres : Zafer Mahallesi 840 Sokak Fuar Alanı Apt. No:2 Gaziemir / İZMİR
  - E-posta : [satinalma@izmirfair.com.tr](mailto:satinalma@izmirfair.com.tr)
  - Faks : 0.232.497 11 90-87
  - Tel : 0.232.497 11 85-86-88-89
- Teklifinizi, K.D.V. hariç birim fiyat ve toplam tutar olarak TL (Türk Lirası) bazında veriniz. Teklif mektubunun ve varsa teknik şartnamenin her sayfasını kaşeliyip imzalayınız. Teklif ettiğiniz mal/hizmet için orijinal veya dengi ürüne ait marka ve garanti süresini belirtiniz. Garanti süresi belirtilmeyen teklifler için mevzuattaki geçerli süreler kabul edilecektir.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımlarda, 3/g İstisna alımlarında, diğer alımlar veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde yaklaşık maliyet tespitinde değerlendirileceğinden son fiyatınızı yazınız.
- Teklif süresi:** Teklif mektubundaki fiyatlar, son teklif verme tarihinden itibaren 30 (otuz) takvim günü süreyle geçerli olacaktır.
- Teslim adresi:** İdarenin Ambarına teslim edilecektir.
- Teslim süresi:** Taahhüt edilen mal ve/veya hizmet, ekteki şartnamede ve/veya sipariş formu ile belirtilen teslim süresinde teslim edilecektir. Teklif mektubunuzda belirteceğiniz teslim süreleri "takvim günü" olarak belirtilecektir. İş günü olarak belirtilen teslim süreleri "takvim günü" olarak değerlendirilecektir.
- İdare istediği takdirde, mal ve/veya hizmet alımları için sözleşme yapacak, teminat alacak ve oluşacak damga vergisi yüklenici tarafından ödenecektir.
- Kesin Teminat:** İdarece istenilmesi durumunda, sözleşme imzalanmadan önce yüklenici tarafından sözleşme bedelinin en az % 6 (yüzde altı)'sı oranında kesin teminat verilecektir. Teminat tutarının nakit olarak verilmesi durumunda, İdarenin belirteceği banka hesabına dekontunun üzerine sözleşme konusu alımın bilgileri yazdırılarak yatırılacaktır.
- Ödeme:** Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulüne müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa en geç 30 (otuz) gün içinde ödeme yapılacaktır. Ödemelerde "borcu yoktur" belgesi yüklenici tarafından ibraz edilecektir.
- Diğer Hususlar:** Teklif veren istekli/istekliler, yukarıdaki şartlarla birlikte varsa teknik şartname ve/veya numunede istenen özellikleri aynen kabul etmiş sayılır. İdare mal ve/veya hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

**EK – Teknik Şartname**

**TEKLİF VEREN FİRMANIN/KİŞİNİN:**

Adı, Unvanı :  
Adres :  
Tel/Faks :  
Vergi/T.C. No :

## TEKNİK ŞARTNAME

**1.KONU:** Bu şartname, IMMAT yaka kartı alım şartnamesidir.

- 1.1 Satın alınacak "yaka kartı" kağıdı Avrupa lamine termal karton kağıdına termal olan tarafa 4 renk çift yön baskılı olacaktır.
- 1.2 Bilet kartonların gramajı 170 gr /m2 malzeme ozanlığı lamine termal karton olacaktır.
- 1.3 Ebat olarak 8 cm x 13,5 cm büyüklüğünde aralarında perforeler olacaktır. Baskılı yer önde olacak şekilde sarılacaktır.
- 1.4 Etiketlerin bir yerde toplu durması için rulo şeklinde yapılacaktır.
- 1.5 Rulolar 300'er adetlik olacaktır. Baskı anında deforme olmadan basılabilecektir.  
Toplam Miktar:**900 Adet**  
Teslim Tarihi: **12 Ekim 2021**
- 1.6 Etiket 'teki metin yazısı verilen pdf dosyasındaki özelliğe göre ve renk tonuna göre basımı uv boya ile yapılacaktır.
- 1.7 Etiketlerin bir örneği idareye gösterilip onayı alındıktan sonra basıma geçilecektir.
- 1.8 Nakliye ve teslimat firmaya ait olacaktır.
- 1.9 Klişe, kalıp vb. masrafları YÜKLENİCİ firmaya aittir.

### 2. ALIMIN GERÇEKLEŞMESİ SÜRECİ, ŞARTLARI VE GECİKME CEZASI

- 2.1 Yüklenici, **İZFAŞ** tarafından onaylanmış işbu teknik şartnameye aynen uymakla yükümlüdür.
- 2.2 Yüklenici, teknik şartnameye konu olan malzemelerin tamamını tam ve eksiksiz biçimde teslim etmekle yükümlüdür.
- 2.3 Mal zamanında teslim edilmediği takdirde, **İZFAŞ** tarafından Yükleniciye 1 takvim günü süreli yazılı ihtar gönderilecektir. İhtar süresi içerisinde teslim edilecek işbu teknik şartname konusu mal ile ilgili, gecikilen bir takvim günü bakımından Yükleniciye yapılacak ödemelerden, toplam teklif bedeli üzerinden %5 (YüzdeBeş) Oranında gecikme cezası kesilecektir. **İZFAŞ**'ça belirlenen ihtar süresi içinde teslimin gerçekleştirilmemesi durumunda işbu teknik şartnameye konu mal alımı **İZFAŞ** tarafından iptal edilecek olup, iş tesliminin hiç gerçekleşmemesi sebebiyle yükleniciye toplam teklif bedeli üzerinden %5 (YüzdeBeş) oranında para cezası ayrıca kesilecektir.
- 2.4 Gecikme cezası, Yükleniciye ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın ödemelerden kesilecektir.
- 2.5 Mezkûr cezanın ödemelerden karşılanmaması halinde Yüklenicinin varsa, mevcut tüm alacakları veya teminatlarından (cari alacak- mevcut ise teminat mektubu) tahsil edilecektir.
- 2.6 Yüklenici, işbu teknik şartnameye konu mal alımının iptali sebebiyle, **İZFAŞ**'tan hiçbir nam altında herhangi bir hak talebinde bulunamaz.
- 2.7 İşbu teknik şartnamede yer alan iş kalemleri fuar bazında belirtilmiş olup **İZFAŞ**'ın iş artışı yapma veya iş eksiltme hakkı mevcuttur. Mücbir sebepler (örneğin; salgın hastalık, grev, lokavt, savaş, terör eylemleri, deprem, yangın, su baskını, benzeri tabii afetler, devletin karar ve eylemleri vb.) ile fuar, etkinlik, kongre vb. iptali durumunda, **İZFAŞ** tarafından işbu teknik şartname ile belirtilen iş alımlarında azaltım yapılması ve/veya iş alımlarının tamamen iptal edilmesi söz konusu olabilecektir. Böyle bir iş artışı ya da iş azaltımı yapılması halinde Yüklenici, hiçbir nam altında herhangi bir talepte bulunmamayı taahhüt etmektedir.

  
**Hürlen ASLAN**  
 Satın Alım & Pazarlama Şefi

### 3. DENETİM MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ

- 3.1** Muayene ve kabul işlemleri daha önce kurulmuş olan muayene ve kabul komisyonu tarafından yapılır.
- 3.2** Aksi belirtilmedikçe satın alınan mal/ hizmet Yüklenici tarafından sözleşmede ve/ veya teknik şartnamede belirtilen teslim yerine teslim edilmedikçe muayene ve kabul yapılamaz.
- 3.3** Yüklenici sözleşmenin ayrılmaz parçası olan teknik şartnamede de belirtildiği üzere tüm işler bittikten sonra **İZFAŞ'** a tesliminin müteakip, **İZFAŞ'** dan 3 görevli oluşacak kabul komisyonunca kabulüne dair tutanak düzenlenecek ve kabul işlemi gerçekleştirilecektir. Komisyon tarafından görülen eksiklikler, yüklenici tarafından komisyonun öngördüğü süre içerisinde giderilecek ve komisyon tarafından incelendikten sonra kabul yapılacaktır.

  
**Hürmen ASLAN**  
Satış & Pazarlama Şefi