

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZMİR FUARCILIK HİZMETLERİ KÜLTÜR VE SANAT İŞLERİ TİCARET A.Ş.

TEKLİF İSTEME MEKTUBU

Teklif İsteme Tarihi : 22/03/2021
Teklif No : 2021 / 118

SIRA NO:	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Miktar	Birim	Marka	B.Fiyat (K.D.V. Hariç)	Tutar (K.D.V. Hariç)
1	DİJİTAL FUARCILIK MOBİL YAZILIMI VE GELİŞTİRİLMESİ MAL ALIM İŞİ.	1	Adet			

TESLİM SÜRESİ TAKVİM GÜNÜ

Yukarıda belirtilen mal ve/veya hizmet satın alınacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde, aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu teklif isteme mektubunu, İdaremiz Satınalma Müdürlüğü'ne imzalı ve kaşeli olarak; kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız), e-posta olarak gönderilmesini rica ederiz.

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **01/04/2021 saat 11:00**'a kadar İZFAŞ Satınalma Müdürlüğü'ne gönderiniz.
 - Adres : Zafer Mahallesi 840 Sokak Fuar Alanı Apt. No:2 Gazimemir / İZMİR
 - E-posta : satinalma@izmirfair.com.tr
 - Faks : 0.232.497 11 90-87
 - Tel : 0.232.497 11 85-86-88-89
- Teklifinizi, K.D.V. hariç birim fiyat ve toplam tutar olarak TL (Türk Lirası) bazında veriniz. Teklif mektubunun ve varsa teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyp imzalayınız. Teklif ettiğiniz mal/hizmet için orijinal veya dengi ürüne ait marka ve garanti süresini belirtiniz. Garanti süresi belirtilmeyen teklifler için mevzuattaki geçerli süreler kabul edilecektir.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımlarda, 3/g İstisna alımlarında, diğer alımlar veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde yaklaşık maliyet tespitinde değerlendirileceğinden son fiyatınızı yazınız.
- Teklif süresi:** Teklif mektubundaki fiyatlar, son teklif verme tarihinden itibaren 30 (otuz) takvim günü süreyle geçerli olacaktır.
- Teslim adresi:** İdarenin Ambarına teslim edilecektir.
- Teslim süresi:** Taahhüt edilen mal ve/veya hizmet, ektteki şartnamede ve/veya sipariş formu ile belirtilen teslim süresinde teslim edilecektir. Teklif mektubunuzda belirteceğiniz teslim süreleri "takvim günü" olarak belirtilecektir. İş günü olarak belirtilen teslim süreleri "takvim günü" olarak değerlendirilecektir.
- İdare istediği takdirde, mal ve/veya hizmet alımları için sözleşme yapacak teminat alacak ve oluşacak damga vergisi yüklenici tarafından ödenecektir.
- Kesin Teminat:** İdarece istenilmesi durumunda, sözleşme imzalanmadan önce yüklenici tarafından sözleşme bedelinin en az % 6 (yüzde altı)'sı oranında kesin teminat verilecektir. Teminat tutarının nakit olarak verilmesi durumunda, İdarenin belirteceği banka hesabına dekontunun üzerine sözleşme konusu alımın bilgileri yazdırılarak yatırılacaktır.
- Ödeme:** Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulüne müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa en geç 30 (otuz) gün içinde ödeme yapılacaktır. Ödemelerde "borcu yoktur" belgesi yüklenici tarafından ibraz edilecektir.
- Diğer Hususlar:** Teklif veren istekli/istekliler, yukarıdaki şartlarla birlikte varsa teknik şartname ve/veya numunede istenen özellikleri aynen kabul etmiş sayılır. İdare mal ve/veya hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

EK – Teknik Şartname

TEKLİF VEREN FİRMANIN/KİŞİNİN:

Adı, Unvanı :
Adres :
Tel/Faks :
Vergi/T.C. No :

DİJİTAL FUARCILIK MOBİL YAZILIMI VE GELİŞTİRME MAL ALIM İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. İşin Tanımı

1.1 İşbu şartnamenin konusu, tamamen dijital hibrit veya fiziksel bir yapıda olacak fuar ve etkinlikleri katılımcı ve ziyaretçilerimizin ürün ve hizmetlerini, fiziksel fuarlardaki unsurların dijital ortama yansıtılarak mobil ortamda gerçek fuar atmosferine yakın bir deneyimle, IOS ve Android işletim sistemleri için geliştirilecek olan mobil uygulamanın, aşağıda belirtilen kapsamlar doğrultusunda, erişilebilir online hizmetlerin sunulması için yazılım, görsel tasarım ve ilgili olan hizmetlerin alım işinin temini hususunda yapılacak olan iş ve işlemlerin yüklenici firma tarafından yerine getirilmesi hususundaki mobil uygulama yazılımı hizmetini ve bunlarla ilgili diğer hususların teminini kapsar.

1.2 Kullanıcılar için tespit edilen ara yüzlerin, kullanımı kolay, gerektiğinde ilave özelliklerin eklenebileceği ya da çıkarılabileceği esneklikte olabilecek yazılımların sunumu hedeflenmektedir.

2. İşin Süresi

2.1. Aşağıda belirtilen şartlar dâhilinde, sözleşme imzalanmasına müteakip 3 ay içerisinde teslim edilecek yazılımın teslim süresi sonrası (12 ay) süresince bakım onarım, geliştirme ve işletme hizmetleri satın alınacaktır.

3. Genel Şartlar

3.1. Yüklenici firmanın İzmir'de teknik hizmetleri yürütmek üzere merkezi ya da bürosu olmalıdır.

3.2. Yüklenici firmanın, İzmir ofisinde 1 bilgisayar mühendisi ve bir bilgisayar programcısı uzman teknik personeli olmalıdır. Projenin gerçekleşmesi aşamalarında İZFAŞ mesai saatleri içerisinde kısmi zamanlı olarak yerinde, uygulamanın aşamalarını gerçekleştirecek bir personel görevlendirilecek personeller ile ilgili, Diploma ve Sertifika belgeleri idareye sunulacaktır.

3.3. Hizmetin yürütülmesinde ulaşım, yemek vb. giderler yüklenici firma tarafından sağlanacaktır.

3.4. Yazılımın tüm aşamaları ve geliştirmeleri yapılarak teknik şartnameye uygun yazılım, sözleşme imzalanmasına müteakip 3 ay içerisinde kullanıma hazır olacak, daha sonra şirketimizden gelen talepler doğrultusunda hizmet süresi boyunca gerekli revizyonları gerçekleştirecektir.

3.5. Yüklenici firma tarafından yazılımın geliştirilmesi üzere görevlendirilen personellerin İZFAŞ tarafından yeterli görülmemesi veya herhangi bir sebepten dolayı değiştirilmesi talep edildiğinde ilgili personel veya personeller 48 saat içerisinde aynı nitelikteki başka personel veya personeller ile değiştirilecektir.

3.6. Yüklenici, hafta içi hizmet süresi dışında, acil durumlar için gerekli telefon numaralarını işletmemiz bilgi işlem sorumlusuna bildirecek ve ihtiyaç halinde, zaman gözetmeksizin, yeterli sayıda elemanı tahsis etmesiyle sorunların çözümü yoluna gidecek ve ekstra ücret talep edilmeyecektir.

3.7. Yüklenici tarafından işletmemizde sürekli teknik destek hizmetlerinin yürütülebilmesi için devamlı olarak teknik destek elemanının İZFAŞ mesai saatlerinde ve/veya şirketimiz gerekli gördüğü takdirde; fuar hazırlık, fuar dönemi, fuar toplanma ve her türlü altyapı çalışmalarında mesai saatleri dışında da etkinlik programımız doğrultusunda çalıştırılacaktır.

3.8. Yüklenici'nin sorumluluğunda bulunan ve sözleşme gereği kullanması gereken her türlü makine, teçhizat ve vb. takım ve aletler için yapılması gereken periyodik kontrolleri ilgili yönetmelik hükümlerine uygun olarak yüklenici tarafından YETKİLİ MAKAMLARA yaptırılacaktır. Yüklenici sözleşme gereği yaptığı işlerde çalışan personeller için iş gereği istenen tüm mesleki ehliyet, belge vb. evrakları temin edecektir. Görevlendirilen personellere ilişkin olarak; vergi, iş ve sosyal güvenlik mevzuatından kaynaklanan bütün yükümlülükler yüklenici tarafından yerine getirilecektir. Çalıştırılan personelin mesleki yeterliliğine ilişkin belgeleri sözleşmenin imzalanmasına müteakip 7 (yedi) gün içinde İdare'ye verecektir.

3.9. Yüklenici, problem durumunda sisteme müdahale sırasında, o sistemle ilgili her türlü yetkiyi haiz olacak ve İZFAŞ'ı bilgilendirerek gereken müdahalede bulunabilecektir.

3.10. Yüklenici tüm sistemin 7/24 çalışabilirliğinin sağlanması esasına uygun hizmet sağlayacaktır.

3.11. Yüklenici Proje bazlı, etkinlikler ve fuar programımıza göre mesai saatleri gözetmeksizin hizmet sağlayacaktır.

3.12.Yüklenici, her türlü problemin çözümünü uzaktan çözemediği takdirde yerinde sağlayacaktır.Talep edildiği takdirde, yükleniciden durumla ilgili rapor alınabilir.

3.13.Yüklenici, sistemle ilgili arızaların çözümü sırasında, kullanıcıya gerekli kullanım bilgilerini, açıklamaları, gerekirse o sorunla ilgili kısmi eğitimi verecektir.

3.14.Yüklenici, bu teknik şartnamenin konusu olan sistemlerle ilgili eğitim verecektir. Bu eğitimler için gerek duyulması durumunda İdare ye eğitim merkezi tahsisi yapacaktır. Bu tahsisle ilgili idareden herhangi bir ek ücret talep etmeyecektir.

3.15.Yüklenici, sistemin daha etkin kullanımı, iyileştirilmesi ve işletmemizin sistemle ilgili yapması gerekenler için 4 ayda bir toplamda 3 adet raporlar hazırlayacak ve bu raporları İdare'ye sunacaktır.

3.16.Yüklenici uygulamayı İZFAŞ'a açık kaynak kodlarıyla beraber teslim edecektir. Yazılımın kaynak kodu hiçbir şekilde 3. Şahıslar tarafından elde edilmemeli ve değiştirilmemelidir. Kod, uygulama ve sistem güvenliği, yüklenici sorumluluğundadır. Yüklenici uygulamayı İZFAŞ'a açık kaynak kodlarıyla beraber teslim edecektir. Aksi bir hal, işbu teknik şartname hükümlerine aykırılık niteliğinde değerlendirilecek olup, yüklenicinin işbu teknik şartnamenin 8. maddesi ile sorumluluğu söz konusu olacaktır.

3.17. Yüklenici İZFAŞ için hazırlanan uygulamayı hiçbir şekilde ticari ve/veya ücretsiz olarak başka bir kurum veya firmaya vermemeli kullandırmamalıdır. Uygulamanın tüm hakları İZFAŞ'a ait olacaktır.

3.18. Yüklenici başka projelerde kullanılmış paket bir program kullanmayacak tüm kodları İZFAŞ'a ait yazılım geliştirecektir.

3.19. İZFAŞ, sisteminin düzenli çalışması için gerekli koşulları sağlamakla yükümlüdür. (havalandırma, topraklama, orijinal ürün kullanma, güvenliği sağlama v.b.)

3.20. Yüklenici hali hazırda İZFAŞ'ın kullandığı uygulamaları (CRM, Akreditasyon sistemleri, hotspot, kiosk, vb.) entegre etmekle yükümlüdür. Entegreler yapılırken gerekli servis, api bağlantılarını yapmak yüklenicinin sorumluluğundadır.

3.21. Yüklenici yapılacak entegrasyonlar, teknik altyapı analizi ve yerine getireceği hizmetleri yerinde tespit etmesi amacıyla, sistemleri inceleyerek işi istenilen süre ve özelliklerde teslim edeceğini taahhüt ettiği yer görme belgesini şirketimizden temin etmelidir. Yer görme belgesi almayan firmaların teklifleri dikkate alınmayacaktır.


Gürkan ARIKAN
Bilgi Sistem Müdürü


Emrah ERÖZEL
Bilgi Sistem Personeli

3.22. İşletmemiz, sisteme üçüncü şahısların müdahalesine izin vermeyecek ancak özel durumlarda üçüncü şahısların sisteme müdahalesinden önce yükleniciyi bilgilendirecektir.

3.23. İşletmemizin ihtiyaçları çerçevesinde yüklenici, projelendirme çalışmalarını yapacak ve işletmemize sunacaktır.

3.24. Yüklenici, bildirimle müteakip 2 saat içerisinde müdahale edip sorun tespit edilecek ve parça gerekmeyen arızalar için sistemin faaliyeti 4 saat içerisinde sağlayacaktır.

3.25. Sistemin çalışması için gerekli gereken malzemeler idare tarafından sağlanacaktır. Yazılımın kendi özelliklerinden dolayı kullanılacak (ses kartı, video işleme, vb.) malzemeler yüklenici firma tarafından sağlanarak montajı yapılacaktır.

3.26. Sistemin çalışması için gerekli server ve network altyapısı İZFAŞ tarafından sağlanacak programın çalışması için gereken her türlü yazılım ve lisanslar yüklenici tarafından sağlanacak ve ücret talep edilmeyecektir.

4. Uygulamanın Genel Özellikleri

4.1. Uygulama İZFAŞ'ın kullanmakta olduğu mevcut dijital fuar platformu, akreditasyon ve CRM yazılımları ile servisler üzerinden entegre çalışabilmelidir.

4.2. İZFAŞ'ın kullandığı yazılımlar üzerinde yapılacak entegrasyon ve kodlamalar yükleniciye aittir ve tekliflerinden önce şirketimizde kullanılan yazılımları incelemelidir.

4.3. Yazılım herhangi bir anda ağ trafiğine gönderdiği veya ağ trafiğinden aldığı verinin boyutu, üzerinden çalışan cihazın desteklediği en yüksek ağ verisi boyutunu geçmemelidir. Ağ veri trafiğini minimize etmek için uygulama kendi özel veri gönderim metodunu kullanacaktır.

4.4. Yazılım, gerekli görülen sayfalarda en az 128-bitlik ağ koruması içerecektir. Bu koruma SSL standardı ile desteklenecektir. Bu sayfalarda kullanıcı ve sunucu dışında hiçbir 3.taraf ağ trafiğini izlememeli, meşgul etmemeli, veri elde etmemeli veya trafiği yanlış noktaya yönlendirmemelidir. Bu sayfalar için uygulamada kullanılan ağ bağlantısı HTTPS protokolüyle gerçekleşmeli ve SSL-V3 ile WTS standartlarını desteklemelidir.

4.5. Mobil uygulama Android ve IOS platformunda geliştirilmelidir ve web servis yapılarıyla entegre çalışabilecek esneklikleri sağlayabilmelidir.

4.6. Uygulama, güvenli İnternet Bağlantısı en az 128bit "SSL" teknoloji standartlarını destekleyen cihazlarda çalışacaktır.

4.7. Yüklenici firma yazılım teknolojisi olarak güncel mobil uygulama teknolojilerini kullanarak gerçekleştirecektir.

4.8. Mobil uygulama hızlı çalışacak kurgulanarak düşük hızdaki internet bağlantılarında da kullanımı düşünülerek tasarlanmalıdır.

4.9. Uygulama ekranlarında değişmesi mümkün olmayan ya da çok nadir değişebilecek ekranlar uygulamadan internete çıkış yapmadan kullanıcıya gösterilir yapıda olacaktır. Ayrıca, kullanıcıya uygulama kullanımı esnasında internet veri paketi kullanım maliyeti düşük tutulması çok daha hızlı çalışması düşünülerek tasarlanmalıdır.

4.10. Uygulama sunucu yazılımı dış bağlantı gerektiren verileri mevcut dijital fuar websitesi ve CRM akreditasyon servislerden haberleşmelidir. Uygulama ayrıca kendi bünyesinde bir veritabanı barındırarak dış kaynaklardan aldığı bilgileri daha sonraki kullanımlarda daha hızlı kullanabilmek için önceden tanımlı geçerlilik süresi içinde bu içerik yönetiminde tutacaktır. Bilginin geçerlilik süresi dolduğunda dış kaynaktan bilgiler güncellenecektir.

Gürkan ARIKAN
Bilgi İşlem Müdürü

Emrah ERÖZEL
Bilgi İşlem Personeli

- 4.11. Yazılımın herhangi bir anda kullandığı heap miktarı, üzerinde çalışan cihazın desteklediği en yüksek heap boyutunu geçmeyecektir.
- 4.12. Uygulama içersinde Release yapılarak, her kullanıldığında kodsız yoğunlaşma (ŞİŞME) olması engellenecektir.
- 4.13. Mobil yazılım arabirimi vasıtasıyla uygulama yeni alt menüler ve içerik eklenebilecektir. Bu şekilde İdarenin daha sonra talep edebileceği uygulama içerik kategorileri, uygulama güncellemesi yapılmadan mevcut kullanıcılara iletebilecektir.
- 4.14. Yazılımda duyuru, haber, bilgilendirme vb içerikler herhangi bir kodlamaya gerek olmadan Web arayüzü ile yönetilebilmelidir. Yeni kategori ve içerik tanımlamaları herhangi bir ek müdahaleye gerek duymadan yapılabilirdir.
- 4.15. Yazılım sorunsuz olarak yayına girdiğinde ve anlaşma süresi bittiğinde firma, mobil uygulamaların kaynak kodlarını şifrelenmemiş, herhangi bir program satın almaksızın güncellenebilir şekilde, en son ve en güncel haliyle İZFAŞ'a bedelsiz teslim edecektir.
- 4.15.1. Yüklenici, İZFAŞ adına yapacağı kişisel verilerin işlenmesine ilişkin tüm eylemlerin/işlemlerin her zaman yürürlükte bulunan ilgili kanun ve düzenlemeler ile ileride yürürlüğe girebilecek olan kişisel verilerin korunması alanındaki her türlü mevzuata ve bunlarda yapılacak değişikliklere uygun olacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 4.16. Yazılım İZFAŞ serverlarında muhafaza edilerek ve yüklenici tarafından veri güvenliği KVKK ilgili kanun ve düzenlemeler ile sözleşme süresince ileride yürürlüğe girebilecek olan kişisel verilerin korunması alanındaki her türlü mevzuata ve bunlarda yapılacak değişikliklere uygun şekilde sağlanacaktır.

5. UYGULAMA ÖZELLİKLERİ

6. Aplikasyonda Mevcut dijital fuar modüllerinin hepsi çalışmalı ve uyumluluğu sağlanmalıdır.

- 6.1. Yüklenici kurumsal kimliğimize ve genel konsepte uygun en az 3 farklı uygulama tasarım örneği sunacak ve hangisinin kullanılacağı konusunda İZFAŞ'ın onayını alacaktır. İZFAŞ isteği takdirde kendi tasarımını sisteme uyarlanması ve kodlamalarının yapılması için yükleniciden talepte bulunabilir.
- 6.2. Hol planları ve stand gösterimleri mobile uygun olarak tasarlanacaktır
- 6.3. Stand detaylarına katılımcıya ait tüm detaylar yer alacak ve ilgili işlem butonları yer alacaktır.
- 6.4. Düzenlenecek fuarlar için ayrı ayrı tasarımlar oluşturulabilmelidir.
- 6.5. Katılımcılar ajanda, görüşm, kartvizit paylaşımı ve mesajlaşmalarını yapabilecektir.
- 6.6. Ziyaretçiler ajanda, görüşm, kartvizit paylaşımı ve mesajlaşmalarını yapabilecektir.
- 6.7. Firmanın sermayesi, hangi ölçüde dış ticaret yaptığı, dış ticaret yaptığı ürünler, dış ticaret yaptığı ülkeler, kartvizit bilgileri, firma profili, şirketle ilgili genel bilgiler, vb. gerekli tüm bilgilerin bölümlerde yer alması sağlanacaktır.

6.8. Üyelik Modülü ve Bilgi Bankası

- 6.2.1 Yazılım tarafından Katılımcı, Ziyaretçi profiline göre başvuru formu tasarlanabilmesi ve yönetilmesi sağlanmalıdır.
- 6.2.2 Yazılım, Katılımcı ve ziyaretçileri farklı kategoriler altında ayrıştırılarak yetki ve erişim kısıtlarına tabi tutulabilmesi ve yönetilebilmesi yeteneklerini barındırmalıdır.

Gürkan ARIKAN
Bilgi İşlem Müdürü

Emrah ERÖZEL
Bilgi İşlem Personeli

6.2.3 Oluşturulan üyelikler daha sonra düzenlenecek sanal fuarlarda aktif ve deaktif edilebilmeli, oluşacak data üzerinden online davetiyelerle mail, sms, bildirisi vb. yöntemler ile topluca bilgilendirilebilmelidir.

6.2.4 Katılımcı firmaların üyelikleri admin paneli üzerinden İZFAŞ yetkilisi tarafından sözleşme onayının ardından açılarak hesap bilgileri katılımcı yetkilisi ile paylaşılacaktır.

6.2.5 Ziyaretçi üyelikleri, yazılım üzerinden oluşturulacak formların web sitesinden yayınlanarak ziyaretçi tarafından onaylanması koşuluyla ziyaretçi bilgilerinin alınması sonrası İZFAŞ yetkili personelinin onayıyla tamamlanacak ve giriş bilgileri yazılım tarafından otomatik olarak ziyaretçiye e-posta, sms vb. araçlarla iletilecektir.

6.2.6 Program üzerinden üyelikler farklı kategorilere göre yapılabilmesi ve yapılan üyeliklerin dataları KVKK ve ilgili yasal mevzuata uygun olarak saklanmalıdır. Üyelik bilgileri üzerinden raporlama ve bildirimler ilgili kategori üzerinden(katılımcı, ziyaretçi, Tedarikçi Vb.) ayrı ayrı yapılabilmelidir.

6.2.7 Katılımcılar ve Ziyaretçiler, oluşturdukları kullanıcı adı ve şifreleri ile kendi hesapları üzerinden; içerik yasadışı, müstehcen, küfür, tehdit edici, karalayıcı, gizliliği ihlal edici, fikri mülkiyet haklarını ihlal edici veya üçüncü taraflara diğer bir şekilde zarar verici veya karşı çıkılabilir olmadığı; ve yazılım virüsleri, politik propaganda, ticari istem, zincir mektuplar, toplu postalar veya herhangi bir "spam" türü içermediği veya bunlardan oluşmadığı sürece, reklam niteliğinde içerik yayımlayabilir. ; e-kartlar ve diğer iletişimler gönderebilir ve öneri, fikir, yorum, soru ve diğer bilgiler gönderebilir. Aksi bir halin tespiti durumunda, yüklenici derhal İZFAŞ'ı bilgilendirmeyi aksi halde hukuki sorumluluğu İZFAŞ ile paylaşmayı, içeriğin kaldırılması için gerekli tüm filtreleme özelliklerinin sağlanmasını ve/veya böyle bir içeriğin ivedilikle kaldırılmasını taahhüt eder.

6.2.8 Program üzerinden üyelikler farklı kategorilere göre yapılabilmesi ve yapılan üyeliklerin dataları Kişisel verileri koruma kanuna uygun olarak saklanmalıdır. Üyelik bilgileri üzerinden raporlama ve bildirimler ilgili kategori üzerinden(katılımcı, ziyaretçi, Tedarikçi Vb.) ayrı ayrı yapılabilmelidir.

6.3 Katılımcı profil sayfası oluşturma paneli

6.3.1 Katılımcılar yazılımda oluşturulmuş üyelik sayfalarından firma bilgilerini anlık olarak oluşturma ve güncelleme yapabilmelidir.

6.3.2 Katılımcılar stand yetkilileri ve ekiplerini yetki ve sorumluluklarına göre kategorize ederek iletişim bilgilerini düzenleyip yayımlayabilmelidirler.

6.3.3 Katılımcı firmalar sergilemek istedikleri ürünlerini kategorilere ayırarak resim ve detay bilgilerini düzenleyebilmelidirler.

6.3.4 Katılımcı firmalar kendi yönetim panelleri üzerinden kartvizitlerini oluşturabilmeli ve yayımlayabilmelidir.

6.3.5 Katılımcılar alınlık yazısı, tanıtım videosu, pdf doküman ve ürün kataloglarını yükleyerek paylaşımına açabileceklerdir.

6.3.6 Katılımcılar özel ürünleri için görüntülenip görüntülenmemesine veya hangi ziyaretçiye gösterimde bulunacağına profil sayfası üzerinden karar verebilmelidir.

6.4 Ziyaretçi profil oluşturma paneli

6.4.1 Ziyaretçiler aradıkları ve ilgilendikleri ürün gruplarını seçebileceklerdir.

6.4.2 Ziyaretçiler kendi yönetim panelleri üzerinden kartvizitlerini oluşturabilmeli ve yayımlayabilmelidir

6.4.3 Ekiplerini yetki ve sorumluluklarına göre kategorize ederek iletişim bilgilerini düzenleyip yayımlayabilmelidirler.

Günhan ARIKAN
Bilgi İşlem Müdürü

Emrah ERÖZEL
Bilgi İşlem Personeli

6.5 İnteraktif uygulamalar(Randevu Modülü, Toplantı, Video Konferans, Takvim Senkronizasyonu)

6.5.1

Katılımcılarımız, ziyaretçilerimiz, hosted buyer vb. etkinlik ilgililerini kolayca bir araya getirmek amacıyla, randevularını online ortamda gerçekleştirip, online video görüşme, video konferans, takvim notları ve hatırlatma bildirimleri alabileceği modüldür. Modülden oluşturulacak randevular katılımcının kendi ekranından izlenebilmeli randevularını erteleme, iptal etme veya kabul etme gibi özellikleri barındırmalıdır aynı zamanda şirketimizin takip edebileceği şekilde anlık ve istatistiksel olarak raporlanabilmesini sağlamalıdır.

6.6 Randevu Modülü

6.6.1 Bu modül üzerinden ilgililer ürün, firma, firma sorumlusu ve departman bazında görüşme taleplerini karşı tarafa iletebileceklerdir.

6.6.2 Gelen talepler ilgiliye kendi paneli üzerinden, sms veya e-posta vb. araçlarla aktararak bilgilendirilecektir.

6.6.3 Katılımcı ve ziyaretçiler Gelen talepleri kendi dashboardu üzerinden yönetebilmeli olumlu, olumsuz veya revize talepleri karşı tarafa iletebilmelidir.

6.6.4 Oluşacak etkileşimler İZFAŞ admin paneli üzerinden istatistiksel olarak izlenebilmelidir.

6.6.5 Katılımcılarımız, ziyaretçilerimiz, hosted buyer vb. etkinlik ilgililerini kolayca bir araya getirmek amacıyla, randevularını online ortamda gerçekleştirip, takvim notları ve hatırlatma bildirimleri alabileceği modüldür. Modülden oluşturulacak randevular şirketimizin takip edebileceği şekilde anlık ve istatistiksel olarak raporlanabilmesini sağlamalıdır.

6.7 Online Video Konferans Toplantı Yönetimi Modülü

6.7.1 Katılımcı ve ziyaretçilerin canlı video konferans görüşmeleri yapabilecekleri modüldür.

6.7.2 En az 16 Canlı Video görüntüsü, 100 katılımcı destekli olmalıdır.

6.7.3 Çalışacak platformun içine gömülü olarak ek bir yazılıma ihtiyaç duymadan çalışabilmelidir.

6.7.4 Kamera, Mikrofon, Speaker gibi aygıt seçimi ve ayarları aynı ekranda yapılabilir olmalıdır.

6.7.5 Toplantı planlama, kabul bilgilendirme ve uyarı yönetimi gibi işlevleri yapabilmeli ve takvim modülüyle senkronize çalışmalıdır.

6.7.6 Canlı Ekran Paylaşımı yapılabilmelidir.

6.8 Firma ve Ziyaretçi Arama Modülü

6.8.1 Firma ve ziyaretçilerin üyelik oluştururken ve kendi panellerinde girdikleri bilgilerin kategorize edilerek ürün grubu, anahtar kelime, ülke, şehir, iş kolu, ilgi alanları vb. kriterler doğrultusunda aramalar yapıp aradıkları içeriklere ulaşmaları sağlanmalıdır.

6.9 Takvim Yönetim Modülü

6.9.1 Katılımcı ve Ziyaretçiler kendi dashboardları üzerinden fuar süresince tüm aktivitelerini yönetebilecekleri, kendilerine veya takım arkadaşlarına hatırlatmalar yapabilecekleri, toplantılarını organize edebilecekleri modülü kapsamaktadır.


Gürkan ARİKAN
Bilgi İşlem Müdürü


Emrah ERÖZEL
Bilgi İşlem Personeli

6.10 Ürün Kataloğu Oluşturma

6.10.1 Katılımcı firmalarımız ürünlerini sergileye bilmek için kendi panelleri üzerinden ürün fotoğrafı ve bilgilerini girerek oluşturdukları kataloğu ziyaretçilerle paylaşımlarına izin veren sistemdir.

6.11 Favoriler

6.11.1 Katılımcı ve ziyaretçilerin ürün, firma, yetkili bazında ilgilendiklerini favorilere eklenmesini ve dashboardlarında izleyerek yönetebilecekleri modüldür.

6.12 Firma Notu

6.12.1 Ziyaretçi ve katılımcıların, firmalar ve ürünleri hakkında not alabilecekleri ve kendi dashboardlarında izleyecekleri ve revizeler yapabilecekleri modüldür.

6.13 Bildirim Modülü (Modüllere Göre Push Notification - Uyarı Pop-Upları)

6.13.1 Bu modül, kullanıcıların, uygulama içi-isinden bildirim almalarını sağlayacaktır. Bildirimler, uygulamalara gelen son etkinlik bilgilerin anlık olarak sunucusu üzerinden kullanıcının cihazının ekranına, aynı kısa mesaj gibi iletilmesini sağlayacaktır.

6.14 Reklam Alanı Modülü

6.14.1 Firmalara ait reklam amaçlı çeşitli ebatlarda reklam alanları belirlenecek ve isteyen firmaların reklamları İZFAŞ tarafından belirlenen ücret karşılığında yayımlanabilecektir. Bu reklam alanları admin panelinden İZFAŞ tarafından yönetilebilir alanlar olacaktır.

6.15 Etkinlikler ve Duyurular Modülü

6.15.1 Menüler arasında yer alacak etkinlikler modülü genel ve herhangi bir organizasyon altında ayrı konumlandırılabilir. yazılımda yayımlanmak istenilen etkinlik CRM üzerinden yayımlana bilmeli veya kaldırılabilir. Kullanıcılara, eklenen etkinliğe dair Push Notification - Uyarı Pop-Upları yapılabilir ve kullanıcılar etkinlikle ilgilenip ilgilenmediğini, katılıp katılmayacağını rezervasyonunu yazılım üzerinden oluşturabilmeli ve takvimine daha sonra uyarı alabileceği şekilde ekleyebilir. Modül yazılım üzerinden gelen etkinlik katılımcı istek datalarını anlık olarak raporlayıp etkinliğe ilgi durumunu İZFAŞ'a özetleyebilir.

6.15.2 Fuar, etkinlik ve organizasyonlarımızda aralık gelişebilecek veya önceden planlanmış etkinliklerin duyurusunun yapılması, programda yer alan etkinliklere katılım başvurusu yapılması ve katılım oranlarının raporlanmasını sağlayan modüldür.

6.16 Katılımcı Destek Modülü

6.16.1 Katılımcılarımızın şikayet, öneri ve anlık olarak destek alabilmesi için fuar ve organizasyon sorumlularına online olarak taleplerini bildirecekleri modüldür.

6.17 Form Yönetim Modülü

6.17.1 Fuara katılım sağlamak isteyen firmaların İZFAŞ'a başvurularını yapabilecekleri formları kolayca oluşturabilir.

6.17.2 Modül üzerinden oluşturulacak formlar yardımıyla katılımcı ve ziyareti bilgileri toplanabilir ve bu bilgiler doğrultusunda online ortamda ziyaretçi, katılımcı, hosted buyer vb. eşleştirmeleri manuel ve algoritmik olarak yapay zeka yardımı ile yapılabilir.

6.17.3 Formlarla toplanan bilgiler doğrultusunda katılımcı ve ziyaretçiye search modülü ile istenilen kriterler doğrultusunda bilgilere ulaşması sağlanmalıdır.

6.18 Anket Modülü

6.18.1 Katılımcı ve ziyaretçilerin, fuar önces ve sonrası verilen hizmetler hakkında görüşlerinin alınacağı ve istenen bilgiler eşliğinde raporlamanın sağlanacağı modüldür. Anket soru ve cevapları form modülü üzerinden yönetilebilmeli, ölçülebilmeli ve istatistiksel olarak değerlendirme raporları sunabilmelidir.

6.19 Online Ödeme Modülü

6.19.1 Katılımcıların ve ziyaretçilerin üyelikleri üzerinden, CRM programımızda işlenmiş olan cari durumlarını görerek entegre bir şekilde İZFAŞ tarafından kullanıma sunulacak ek hizmet ve ürünleri satın alabilmelerine yönelik online olarak güvenli ödeme sağlayacakları modüldür. İZFAŞ'ın kullandığı programlarla API bağlantılarıyla çalışarak gerekli verileri çekebilmelidir.

6.20 Ulaşım Modülü

6.20.1 Shuttle ve otobüs saatleri ulaşım ve park yeri vb. bilgilerin yer aldığı modüldür. API ve web servisler aracılığıyla online olarak bilgileri yazılıma aktararak kullanıcılara bilgileri anlık olarak yansıtılmalıdır.

6.21 İş Güvenliği

6.21.1 Yüklenici 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında İZFAŞ iş yerlerinde görevlendireceği çalışanlarının iş sağlığı ve güvenliği hususunda alınması gereken tüm önlemleri almak ve bu hizmetlerin uygulanmasını takip etmekle sorumludur. Taahhüt edilen işin ifasından dolayı meydana gelebilecek her türlü maddi manevi ve hukuki mesuliyet yükleniciye aittir.

6.22 Raporlama

6.22.1 Programda istenilen modüllerle ilgili tüm istatistikleri anlamlı şekilde sunabilmelidir.

6.22.2 Katılımcı ve ziyaretçi bazında ürün, firma etkinlik, bazında ilgi oranları ölçülebilmeli ve anlamlı raporlar halinde ilgili birimlerle paylaşılabilir.

6.22.3 Alınacak raporlara anlık ve online olarak ulaşılabilir.

6.22.4 Raporlar alınacak veriler grafiksel olarak sunuma hazır çıktılar sunabilmelidir.

6.22.5 Alınacak raporlar excel, pdf olarak alınabilmelidir.

6.23 Wifi Şifre Dağıtım Modülü

6.23.1 5651 No'lu yasaya uygun yapılandırılmış, mevcutta kullanılan hotspot sistemiyle entegre çalışarak, sistem üzerinden yaratılmış şifreleri veya aplikasyon üzerinden yaratılacak şifreleri hotspot sistemine entegre ederek, katılımcı ve ziyaretçilere üyelikleri doğrultusunda dağıtımını sağlayacak modüldür.

6.24 Giriş Kartı – Online Davetiye Modülü

6.24.1 Katılımcı ve ziyaretçilerimizin, akreditasyon sistemimizle entegre çalışarak basılmış olan kartları aplikasyon üzerinden dağıtabilecek veya yeni kart yaratarak akreditasyon sistemi database ile eşzamanlı çalışarak geçişini sağlamak üzere yaratılacak barkodlu giriş kartının yer aldığı modüldür. Bu kartları pratik bir şekilde Email / SMS ile paylaşım yapabilecektir.

6.25 Katılımcı Ön Başvuru Modülü

6.25.1 Fuara katılım sağlamak isteyen firmaların İZFAŞ'a başvurularını yapabilecekleri form modülü.

6.26 Firma Bilgileri Modülü

Katılımcıların listeleneceği, hol, stant ve iletişim bilgilerinin yer aldığı, ürün ve kategori bazlı arama yapılabilecek modüldür.

6.26.1 Favori;

Öncelikli olarak iletişim kurulması istenen firmaların favorilere eklenmesini sağlayacak modüldür.

6.26.2 Firma Notu;

Ziyaretçi ve katılımcıların, listede bulunan firmalar hakkında not alabilecekleri modüldür.

6.26.3 Nerede;

Katılımcıların fuar sözleşmeleri kapsamında hol planında yer almasıyla birlikte stantın hol haritası üzerinde nerede olduğunu gösteren modüldür.

7. GİZLİLİK

İşbu Teknik Şartname ile ilgili olarak yüklenici, İZFAŞ'a sunmakta olduğu işin ifası sırasında veya her ne surette olursa olsun edindiği ve/veya edineceği açıkça gizli olduğu bildirilsin veya bildirilmesin, maskelenmiş olsun veya olmasın, yazılı, sözlü herhangi bir formatta her türlü bilgi ve belge (Ticari Sırlar ve kişisel veriler de dahil olmak ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere hepsi birlikte "Gizli Bilgi" olarak anılacaktır.) için sır saklama yükümlülüğünün bulunduğunu, bu nedenle İZFAŞ ve/veya İZFAŞ'ın iş ilişkisi içerisinde bulunduğu her nev'i gerçek ve/veya tüzel kişi ve/veya İZFAŞ'ın iştirak ettiği şirketler ile ilgili olarak temin edilen veya öğrenilen bilgi ve belgelerin tamamının gizli olduğunu ve söz konusu Gizli Bilgiler'i herhangi bir şekil ve yöntemle ve herhangi bir mecrada açıklamamakla yükümlü olduğunu, bu yükümlülüğünün işbu Sözleşme sona erdikten sonra da süresiz olarak devam edeceğini, gayri kabili rücu olarak beyan, kabul ve taahhüt eder.

Yüklenici, İZFAŞ adına yapacağı kişisel verilerin işlenmesine ilişkin tüm eylemlerin/işlemlerin her zaman yürürlükte bulunan ilgili kanun ve düzenlemeler ile ileride yürürlüğe girebilecek olan kişisel verilerin korunması alanındaki her türlü mevzuata ve bunlarda yapılacak değişikliklere uygun olacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

Mevzuata uygun davranma yükümlülüğünün yanı sıra yüklenici, işbu sözleşme dolayısıyla, İZFAŞ adına elde etme, kaydetme, depolama ve muhafaza etme de dahil olmak üzere herhangi bir şekilde işleyebileceği her türlü kişisel veri ile ilgili olarak;

a) Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeyi, kişisel verilerin muhafazasını sağlamak amacıyla kişisel verinin niteliğine göre uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almayı ve kişisel verilerin işlenmesi hususunda Kişisel Verileri Koruma Kurulunun karar ve görüşlerine uyacağını

b) Tüm kişisel verileri işbu Sözleşme süresince ve Sözleşme'nin sona ermesinden itibaren süresiz olarak gizli tutmayı; işlenen kişisel verileri sadece işbu Sözleşme'nin ifası amacıyla kullanmayı, başka amaçlarla kullanmamayı ve ilgili mevzuatta öngörülen haller dışında kişisel verileri İZFAŞ'ın önceden yazılı şekilde onayını almadan hiçbir şekilde 3. kişilere ifşa etmemeyi ya da aktarmamayı, çoğaltmamayı ve kopyalamamayı,

c) Kişisel verileri, elde edilme amacının gerçekleştirilmesi için gerekli olandan daha uzun bir süre işlememeyi ve İZFAŞ'tan bu yönde bir talimat gelmesi halinde, derhal kişisel verileri silmeyi ve/veya yok etmeyi,

d) Her türlü kişisel verinin işlenmesi ve/veya aktarımı alanında İZFAŞ'ın tüm talimatlarına uygun olarak hareket etmeyi,

e) Kişisel verilerin işlenmesine ve/veya aktarımına ilişkin olarak İZFAŞ'ın menfaatlerini ilgilendirebilecek herhangi bir ihtilaf yahut konu nedeniyle kendisine yöneltilmiş olan tüm talepler (ilgili kişilerin kendi kişisel verilerine erişim talepleri ve şikayetler de dahil olmak üzere) konusunda İZFAŞ'ı derhal bilgilendirmeyi ve gerekli görülen belgeleri, bilgileri ve diğer her türlü desteği İZFAŞ'a vermeyi ve İZFAŞ ile tam işbirliği yapmayı, söz konusu bilgilendirme

Gürkan ARIKAN
Bilgi İşlem Müdürü

Emrah ERÖZEL
Bilgi İşlem Personeli

yapılmaksızın, mevzuattan doğan yükümlölükler hariç olmak üzere herhangi bir talebe ilişkin olarak İZFAŞ tarafından yazılı onay ya da herhangi bir yazılı talimat verilmediği takdirde işlem yapmamayı,

f) İşbu Teknik Şartname ve eklerinde yer alan diğer yükümlölükler saklı kalmak üzere, kişisel verilerin, özellikle verinin bir şebeke/altyapı üzerinden aktarımının gerektiği hallerde, arızı ya da yasa dışı imha ya da arızı kayıp, zarar, değişiklik, izinsiz ifşa ya da izinsiz erişime ve tüm diğer yasa dışı işlem türlerine karşı korumak, ayrıca muhafazasını sağlamak için uygun ve yeterli teknik ve idari güvenlik tedbirlerini almayı ve bu tedbirleri güncel tutmayı, ayrıca İZFAŞ tarafından talep edilebilecek gerekli diğer tüm güvenlik tedbirlerine tam ve eksiksiz olarak uymayı,

g) Yüklenici; çalışanlarının da işbu maddeye uygun hareket etmesini sağlamayı, bilgilendirmeyi, eğitmeyi ve Kanun kapsamındaki yükümlölüklerin yerine getirilmesini sağlamak için, işbu Sözleşmeden daha az koruma öngören hükümler içermeyen bir gizlilik sözleşmesi imzalamak ancak bununla sınırlı olmamak üzere, gerekli tüm hukuki düzenlemeleri yapmayı,


h) Yüklenici, İZFAŞ'tan gelen imha taleplerini ivedilikle yerine getirmeyi ve söz konusu kişisel verileri aktardığı işbu Teknik şartname ve eklerinde öngörülen üçüncü kişiler tarafından da imhasını sağlamayı, kişisel verilerin imhasına ilişkin yapılan bütün işlemleri kayıt altına almayı ve söz konusu kayıtları, diğer hukuki yükümlölükler hariç olmak üzere en az üç yıl süreyle saklamayı,


i) Yüklenici, üçüncü kişi bağımsız bir denetçi den işbu maddede sayılan hususlar ile Teknik Şartname ve eklerinde yer alan kişisel verilerin güvenliğinin sağlanmasına ilişkin diğer yükümlölüklerin ifasına uyumlu olduğuna, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuata uygun hareket ettiğine ilişkin rapor temin ederek bu raporu İZFAŞ'a iletmeyi, bu amaç için gerekli bilgi ve belgeleri denetçi kuruluşa temin etmeyi, söz konusu bağımsız denetçiye denetimini sağlanması için yüklenici tesislerine, bilgisayarlarına ve sair bilgi sistemlerine erişim hakkı vermeyi

j) Yüklenici, İZFAŞ tarafından kendisine bildirilen uygunsuzlukların düzeltilmesine yönelik faaliyetlerini planlayarak, İZFAŞ'a yazılı olarak bildirmek ve plana uygun olarak İZFAŞ tarafından belirtilen sürelerde, herhangi bir süre belirtilmemişse en geç 15 (on beş) gün içinde uygunsuzlukları masrafları kendisine ait olmak üzere gidereceğini, bu süre içinde uygunsuzlukların giderilememesi halinde İZFAŞ'ın veri aktarımını askıya alma veya Sözleşme'yi derhal feshetme hakkına sahip olduğunu ve bu nedenle Sözleşme'nin feshedilmesi halinde İZFAŞ'ın her türlü zararlarını ilk talepte ödeyeceğini,

k) İşbu Sözleşme kapsamında işlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollardan başkaları tarafından elde edilmesi halinde, durumu en kısa sürede İZFAŞ'a bildirmeyi kabul, beyan ve taahhüt eder.

Yüklenici; söz konusu bilgi ve belgelerin korunmasında gerekli özeni göstermekle yükümlü bulunduğunu, gerekli tedbirleri almak zorunda olduğunu ve bunlara aykırılık halinde İZFAŞ tarafından işbu teknik şartnameye konu işi tek taraflı olarak feshedileceğini ve aykırılık sebebiyle işbu teknik şartnamenin 8. maddesi ve ilgili mevzuatlar ile sorumlu olduğunu bildiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.


Gürkan ARIKAN
Bilgi İşlem Müdürü


Emrah ERÖZE
Bilgi İşlem Personeli

İşbu teknik şartname konusu işin feshedilmesi ya da yürürlük süresinin sona ermesi halinde, İZFAŞ'ın tercihine bağlı olarak, kendisine aktarılmış/verilmiş olan gizli bilgileri yedekleri ile birlikte İZFAŞ'a iade edeceğini veya geri dönülemez şekilde imha edeceğini, mevzuatta yüklenici'nin bu yükümlülüğünü yerine getirmesini engelleyen hükümler var ise, bu gizli bilgilerin gizliliğini güvence altına almak için gerekli her türlü teknik ve idari tedbiri alacağını, gizli bilgileri kullanmayacağını ve işlemeyi durduracağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Yüklenici; gizlilik yükümlülüğüne uyulmaması veya söz konusu yükümlülüğe aykırı davranılması nedeniyle İZFAŞ ve/veya 3. kişilerin uğrayacakları zararlardan herhangi bir meblağ ile sınırlı olmaksızın münhasıran sorumlu olacağını, İZFAŞ'ı tam ve eksiksiz olarak nakden ve defaten, peşin olarak tazmin edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

Gürkan ARIKAN
Bilgi İşlem Müdürü

Emrah ERÖZEL
Bilgi İşlem Personeli