



İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZMİR FUARCILIK HİZMETLERİ KÜLTÜR VE SANAT İŞLERİ TİCARET A.Ş.

TEKLİF İSTEME MEKTUBU

Teklif İsteme Tarihi : 10/03/2021

Teklif No : 2021/95

SIRA NO:	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Miktar	Birim	Marka	B.Fiyat (K.D.V. Hariç)	Tutar (K.D.V. Hariç)
1	35 FR 988 PLAKALI BİNEK ARACIN DETAYLI İÇ TEMİZLİĞİ HİZMETİ ALIMI İŞİ.	1	Adet			

TESLİM SÜRESİ TAKVİM GÜNÜ

Yukarıda belirtilen mal ve/veya hizmet satın alınacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde, aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu teklif isteme mektubunu, İdaremiz Satınalma Müdürlüğü'ne imzalı ve kaşeli olarak; kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız), e-posta olarak gönderilmesini rica ederiz.

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **15/03/2021 saat 11:00**'a kadar İZFAŞ Satınalma Müdürlüğü'ne gönderiniz.
 - Adres : Zafer Mahallesi 840 Sokak Fuar Alanı Apt. No:2 Gazimir / İZMİR
 - E-posta : satinalma@izmirfair.com.tr
 - Faks : 0.232.497 11 90-87
 - Tel : 0.232.497 11 85-86-88-89
- Teklifinizi, K.D.V. hariç birim fiyat ve toplam tutar olarak TL (Türk Lirası) bazında veriniz. Teklif mektubunun ve varsa teknik şartnamenin her sayfasını kaşeliyle imzalayınız. Teklif ettiğiniz mal/hizmet için orijinal veya dengi ürüne ait marka ve garanti süresini belirtiniz. Garanti süresi belirtilmeyen teklifler için mevzuattaki geçerli süreler kabul edilecektir.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımlarda, 3/g İstisna alımlarında, diğer alımlar veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde yaklaşık maliyet tespitinde değerlendirileceğinden son fiyatınızı yazınız.
- Teklif süresi:** Teklif mektubundaki fiyatlar, son teklif verme tarihinden itibaren 30 (otuz) takvim günü süreyle geçerli olacaktır.
- Teslim adresi:** İdarenin Ambarına teslim edilecektir.
- Teslim süresi:** Taahhüt edilen mal ve/veya hizmet, ekteki şartnamede ve/veya sipariş formu ile belirtilen teslim süresinde teslim edilecektir. Teklif mektubunuzda belirteceğiniz teslim süreleri "takvim günü" olarak belirtilecektir. İş günü olarak belirtilen teslim süreleri "takvim günü" olarak değerlendirilecektir.
- İdare istediği takdirde, mal ve/veya hizmet alımları için sözleşme yapacak, teminat alacak ve oluşacak damga vergisi yüklenici tarafından ödenecektir.
- Kesin Teminat:** İdarece istenilmesi durumunda, sözleşme imzalanmadan önce yüklenici tarafından sözleşme bedelinin en az % 6 (yüzde altı)'sı oranında kesin teminat verilecektir. Teminat tutarının nakit olarak verilmesi durumunda, İdarenin belirteceği banka hesabına dekontunun üzerine sözleşme konusu alımın bilgileri yazdırılarak yatırılacaktır.
- Ödeme:** Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulüne müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa en geç 30 (otuz) gün içinde ödeme yapılacaktır. Ödemelerde "borcu yoktur" belgesi yüklenici tarafından ibraz edilecektir.
- Diğer Hususlar:** Teklif veren istekli/istekliler, yukarıdaki şartlarla birlikte varsa teknik şartname ve/veya numunede istenen özellikleri aynen kabul etmiş sayılır. İdare mal ve/veya hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

EK – Teknik Şartname

TEKLİF VEREN FİRMANIN/KİŞİNİN:

Adı, Unvanı :
Adres :
Tel/Faks :
Vergi/T.C. No :

TEKNİK ŞARTNAME

1. İŞİN KONUSU VE KAPSAMI

1.1. İdari İşler Müdürlüğü'nün ihtiyacı doğrultusunda alınacak malzemelerin teknik şartnamesidir.

2. SATIN ALINACAK MAL KALEMLERİN LİSTESİ

SIRA NO	CİNSİ	TOPLAM
1	35 FR 988 PLAKALI BİNEK ARAÇ DETAYLI İÇ TEMİZLİK İŞİ	1 ADET

3. Sipariş formunda belirlenen sürede teslim edilmesi gerekmektedir.

4. 35 FR 988 PLAKALI BİNEK ARAÇ DETAYLI İÇ TEMİZLİK İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

- 4.1. Vakum ile iç temizlik
- 4.2. Tavan temizliği
- 4.3. Koltukların ve bagajın temizliği
- 4.4. Paspas ve halıların temizliği
- 4.5. Hava kanalları, gösterge paneli, orta konsol temizleme ve koruma yapılmalıdır
- 4.6. Kapı içi menteşe ve kilitleri temizlenir.
- 4.7. Koltuk kızıkları temizlenir.
- 4.8. Otomobilin iç kısmında ulaşılması zor olan bölgeler büyük bir titizlik ile temizlenmeli.
- 4.9. Araç içi hava kanalları temizlenmeli.
- 4.10. Otomobil içi detaylı bir şekilde temizlenmeli ve temizlik esnasında araç içinde deri, kumaş ve plastik kısımlara kullanılacak ilaçlardan deferasyon olmamalı zarar görmemelidir.
- 4.11. Son olarak ozon ile dezenferasyon işlemleri uygulanır.
- 4.12. Aracınızın içinde oluşan en ağır kir ve lekeler temizlenerek uzun süreli koruma sağlanmalı.
- 4.13. Aracın iç kısmına kaliteli bir temizlik yapılır ve uzun süreli koruma işlemleri sağlanır.

5 ALIMIN GERÇEKLEŞMESİ SÜRECİ, ŞARTLARI VE GECİKME CEZASI

- 5.1 Yüklenici İZFAŞ tarafından onaylanmış işbu teknik şartnameye aynen uymakla yükümlüdür.
- 5.2 Yüklenici, işbu teknik şartname konusu hizmeti hatasız ve/veya eksiksiz şekilde teslim etmek yükümlülüğündedir. Aksi halde, Yükleniciye İZFAŞ tarafından 5 (beş) iş günü süreli yazılı ihtar gönderilecektir. İhtar süresi içerisinde gerçekleştirilecek işbu teknik şartname konusu hizmet ile ilgili, gecikilen 5 (beş) iş günü bakımından Yükleniciye yapılacak ödemelerden, toplam teklif bedeli üzerinden %5 (yüzde beş) oranında para cezası kesilecektir. İhtar süresi içerisinde hizmetin gerçekleştirilmemesi halinde işbu teknik şartnameye konu hizmet alımı İZFAŞ tarafından iptal edilecektir.
- 5.3 Gecikme cezası, YÜKLENİCİ' ye ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın ödemelerden kesilir. Bu cezanın ödemelerden karşılanmaması halinde yüklenicinin mevcut tüm alacakları veya teminatlarından (cari alacak - var ise teminat mektubu) tahsil edilir.
- 5.4 Yüklenici, işbu teknik şartnameye konu hizmet alımının iptali sebebiyle, İZFAŞ'tan hiçbir nam altında herhangi bir hak talebinde bulunamaz.
- 5.5 Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin; hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlere fesat karıştırmaması, sahte belge kullanması, sözleşme konusu işlerin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanması, eksik hatalı veya kusurlu imalat yapması, taahhüdünü yerine getirirken Şirkete zarar vermesi, bilgi ve deneyimini Şirketin zararına kullanması halinde sözleşmenin yerine getirilmesinden sorumlu mercinin teklifi ve ihale yetkilisinin onayını müteakip, ayrıca yazılı uyarı yapmaya gerek kalmaksızın sözleşme feshedilir.

Muhammed BAL
Destek Hizmetleri Şefi

Yücel KAR
İdari İşler Müdürü

6 DENETİM MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ

6.1 Muayene ve kabul işlemleri İZFAŞ tarafından daha önce kurulmuş olan muayene ve kabul komisyonu tarafından yapılır.

6.2 Aksi belirtilmedikçe satın alınan mal/ hizmet Yüklenici tarafından sözleşmede ve/ veya teknik şartnamede belirtilen teslim yerine teslim edilmedikçe muayene ve kabul yapılamaz.

6.3 Yüklenici sözleşmenin ayrılmaz parçası olan teknik şartnamede de belirtildiği üzere tüm işler bittikten sonra İZFAŞ'a teslimini müteakip, İZFAŞ 'dan 3 görevliden oluşacak kabul komisyonunca kabulüne dair tutanak düzenlenecek ve kabul işlemi gerçekleştirilecektir. Komisyon tarafından görülen eksiklikler, yüklenici tarafından komisyonun öngördüğü süre içerisinde giderilecek ve komisyon tarafından incelendikten sonra kabul yapılacaktır.

Muhammed SAL
Denetim Sorumlusu Şefi

Yücel KAB
İdari İşler Müdürü